



Service d'infrastructure de la Défense  
ESID de Brest  
Service Achats Infrastructures  
Bureau Pilotage et Audit des Achats

Brest, le 24 MAI 2023

N° 511130 ARM/SGA/SID/ESID-BRT/D/SAI/BP2A/NP

## **DECISION**

- Objet** : Délégation de signature en matière de marchés publics et d'accords-cadres de l'établissement du service d'infrastructure de la défense de Brest.
- Références** : a) Ordre permanent de l'établissement (OPE) « ACCORDS-CADRES ET MARCHES A BONS DE COMMANDES » n°510856 du 30/09/2013 ;  
b) OPE « ACH MAPA » n° 510164 du 21/02/2014 ;  
c) OPE « REPRESENTATION DU POUVOIR ADJUDICATEUR » n° 510554 du 22/02/2021 ;  
d) OPE « ACH - SIGNATURES » n°515123 du 21/09/2015.
- Annexes** : Annexe 1 - Liste nominative des délégués ;  
Annexe 2 - Modalités d'application – dispositions réglementaires

### **Le directeur de l'établissement du service d'infrastructure de la défense de Brest,**

- VU** l'ordonnance n°2018-1074 du 26 novembre 2018, portant partie législative du code de la commande publique ;
- VU** l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015, relative aux marchés publics ;
- VU** le décret n°2018-1075 du 03 décembre 2018, portant partie réglementaire du code de la commande publique ;
- VU** le décret 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU** le décret n° 2016-361 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics de défense ou de sécurité ;
- VU** le décret n°2007-482 du 29 mars 2007, autorisant le ministre de la défense à déléguer ses pouvoirs en matière de marchés publics et d'accords-cadres, notamment son article 2 ;
- VU** Le décret n°2006-975 du 01 août 2006 modifié portant code des marchés publics ;
- VU** l'arrêté portant mutation de l'ingénieur général des travaux maritimes Roland BOUTIN, en qualité de directeur de l'établissement du service d'infrastructure de la défense de Brest, à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2019 ;
- VU** l'arrêté du 14 janvier 2012 modifié, portant organisation du service d'infrastructure de la défense ;
- VU** l'arrêté du 22 juin 2007 modifié, portant désignation des personnes n'appartenant pas à l'administration centrale signataires des marchés publics et des accords-cadres au ministère de la défense ;

### **Décide**

- Article 1 :** A compter de la date de signature de la présente décision, de donner délégation de signature, aux personnels civils et militaires relevant de son autorité, nommément désignés sur la liste en annexe n°1, pour signer au nom du directeur de l'établissement du service d'infrastructure de la défense de Brest, dans la limite de leurs attributions, des quatre ordres permanents rappelés en référence et des annexes n°1 et n°2 à la présente décision, tous les actes relatifs à la passation, la conclusion et l'exécution des marchés publics, des accords-cadres, des marchés subséquents, des bons de commande afférents aux marchés à bons de commande ou aux accords-cadres et des conventions, relevant des textes ci-dessus énumérés.

- Article 2 :** Certaines personnes du niveau de délégation 3, désignées dans l'annexe n°1 disposent, lors de la suppléance nominative de leur chef, de la même délégation, dans les mêmes conditions, que celles attribuées à leur chef. Cette délégation s'exerce uniquement en cas de suppléance et pour les dossiers ne présentant pas de sujétion particulière.
- Article 3 :** Certaines personnes du niveau de délégation 4, désignées dans l'annexe n°1 disposent, lors de la suppléance nominative de leur chef, de la même délégation, dans les mêmes conditions, que celles attribuées à leur chef. Cette délégation s'exerce uniquement en cas de suppléance et pour les dossiers ne présentant pas de sujétion particulière.
- Article 4 :** Les personnes désignées nominativement pour assurer l'intérim de leur chef, disposent de la même délégation, dans les mêmes conditions que celles attribuées à leur chef. Cette délégation s'exerce uniquement en cas d'intérim.
- Article 5 :** Les procédures de rédaction, de passation et de gestion des marchés publics, des accords-cadres, des marchés subséquents, des bons de commande afférents aux marchés à bons de commande ou aux accords-cadres et des conventions, concernées par la présente décision de délégation, doivent respecter les règles de la commande publique.
- Article 6 :** Les modalités d'application et les dispositions réglementaires sont rappelées en annexe n°2.
- Article 7 :** La passation des autres marchés (livre V) sont exclus du champ de la présente délégation.
- Article 8 :** Les attaches de signatures des délégations sont fixées, comme suit :

Pour le directeur de l'établissement du service d'infrastructure  
de la défense de Brest  
et par délégation  
le (grade, prénom, nom du signataire)  
(fonction de la personne signataire)  
(signature)

---

Pour le directeur de l'établissement du service d'infrastructure  
de la défense de Brest  
et par délégation  
le (grade, prénom, nom du signataire)  
(fonction du chef de la personne signataire)  
par suppléance  
(signature)

---

Pour le directeur de l'établissement du service d'infrastructure  
de la défense de Brest  
et par délégation  
le (grade, prénom, nom du signataire)  
(fonction du chef de la personne signataire)  
par intérim  
(signature)

- Article 9 :** La présente décision annule et remplace la décision n°513565/ARM/SGA/SID/ESID-BRT/D/SAI/BP2A/NP, du 16/12/2022.
- Article 10 :** La présente décision et ses annexes seront inscrites dans le registre des actes administratifs de l'établissement du service d'infrastructure de la défense de Brest et publiée sur le portail achats défense « <https://www.achats.defense.gouv.fr> » et sur la plate-forme des achats de l'Etat « <https://www.marches-publics.gouv.fr> ».

ORIGINAL SIGNE

L'ingénieur général des travaux maritimes  
Roland BOUTIN  
Directeur de l'ESID de Brest

<b>LISTE NOMINATIVE DES DELEGATAIRES</b>
--

**Délégation de niveau 1**

IC1 Benoit LAVINAUD

**Délégation de niveau 2**

ICPEF Laurent BLANC

IC1 Raoul DELEUZE

IPEF Omblin DU FAYET

IC1 Eric GRONDIN

IC1 Alexandre LEMAIRE

**Délégation de niveau 3**

IPEF Adrien ANTONELLI

ICDD Stéphane BENARD

IC2 Christophe BONIN

ICDD Nicolas BOUSSARD

ICDD Johann BRETON

ASC Frédéric CERISIER

IPMI François COSSONNET

ICDD Pierre-Louis EVANNO

IPMI Christophe GEMINIANO

ICD Valérie RIOU-GUENNEGUES

IC2 Franck GUERNALEC

ICD Cécile KERVARREC

IPEF Gildas L'HOSTIS

ICDD Eric LE BALCH

ICDD Stéphane LE FLOCH

IDTPE Anne-Marie LE MOGNE (niveau 2 lors de la suppléance nominative du chef de division)

IPMI Nicolas LE ROY

ICDD Jean-Christophe LE SAEC

ICDD Yolande L'HOSTIS

IDTPE Philippe LOHIER (niveau 2 lors de la suppléance nominative du chef de division)

IC2 Sébastien MARMAROLI (niveau 2 lors de la suppléance nominative du chef de division)

ICDD Daniel PAULY (niveau 2 lors de la suppléance nominative du chef de division)

ICDD Loic RIAUX

AAE Florence SAGORY-POUPART

IC2 Arnaud SCHERRER

IPMI Arnaud SOTTEJEAU

ICDD Roland STERN

APAE Anne TARDY

ICDD Gwénael TORILLEC

**Délégation de niveau 4**

ICD LE BLOA Stéphane (niveau 3 lors de la suppléance nominative du chef d'USID)

TSEF Denys LE GARFF

LTN Roland MARÉE (niveau 3 lors de la suppléance nominative du chef d'USID)

<b>MODALITES D'APPLICATION – DISPOSITIONS REGLEMENTAIRES</b>
--

Il est rappelé que :

- Les délégataires ne doivent pas signer d'actes illégaux ou notoirement litigieux ;
- La délégation de signature ne dégage pas la responsabilité du délégant et elle engage la responsabilité du délégataire ;
- Toute commande doit préalablement faire l'objet d'une demande d'engagement juridique ;
- Les actes suivants sont exclus du champ de la délégation :
  - ↳ Le traitement des réclamations (mémoire en réclamation, exonération de pénalités) ;
  - ↳ Les appels en garantie de bon fonctionnement (sauf délégataire de niveau 1, qui dispose par décision n°512566/ARM/SGA/SID/ESID-BRT/SAI du 06/07/2020 d'une délégation de signature du directeur pour la mise en œuvre des garanties) ;
  - ↳ Les appels en garantie décennale (sauf délégataire de niveau 1, qui dispose par décision n°512566/ARM/SGA/SID/ESID-BRT/SAI du 06/07/2020 d'une délégation de signature du directeur pour la mise en œuvre des garanties) ;
  - ↳ Le traitement des procédures collectives (redressement et liquidation judiciaire) ;
  - ↳ Les procédures contentieuses liées à la passation ou l'exécution des marchés et des accords-cadres.

Nom du document : Modificatif du 16\_05\_23 delegation de signature D pour les  
marchés publics et accords cadres.doc  
Répertoire : C:\Users\n.floch\Documents  
Modèle : R:\Modèles SGA\Lettre administrative.dot  
Titre : trame de "Lettre administrative SID.dot" (TNR 12)  
Sujet :  
Auteur : DAESSLE Nathalie ATTACHE ADM. ETAT  
Mots clés :  
Commentaires : En-tête et suscription calés à gauche au fer -  
Emplacement pour les copies en PAGE 2  
Date de création : 16/05/2023 15:41:00  
N° de révision : 4  
Dernier enregistr. le : 23/05/2023 14:49:00  
Dernier enregistrement par : FLOCH Nathalie ADJ ADM PPAL 1CL  
Temps total d'édition :201 Minutes  
Dernière impression sur : 25/05/2023 14:24:00  
Tel qu'à la dernière impression  
Nombre de pages : 4  
Nombre de mots : 1 293 (approx.)  
Nombre de caractères : 7 113 (approx.)